B FIDUCIAL

Service AT/MP : Guide d'inscription

Sommaire

1.	Inscription sur le site Net-entreprises	3
1.1	. Renseignements à réunir	3
1.2	. Accès au site	3
2.	Adhésion aux services Net-entreprises	6
3.	Inscription au service AT/MP	

Note :

Ce guide est destiné aux entreprises n'ayant pas adhéré aux services proposés sur le site de Net-entreprises.

Si vous êtes déjà inscrit et avez un compte, vous pouvez directement passer à l'étape 3 afin de compléter l'offre de services proposés par net-entreprises en adhérant au service AT/MP.

ETAPE 1 : Inscription sur le site net-entreprises

1.1. <u>Renseignements à réunir</u>

Un certain nombre de renseignements sont à réunir pour pouvoir créer son compte :

- Numéro de Siret de l'entreprise
- Nom et prénom du dirigeant
- Numéro de téléphone et mail de l'entreprise

1.2. Accès au site

Se connecter sur le site <u>https://www.net-entreprises.fr/</u>

GIP Modernisation des décla	RISES.FR arations sociales	Q	Votre compte Vous inscrire / Vous connecter
ORTAIL OFFICIE	L DES DÉCLARA	TIONS SOCIALES E	N LIGNE 🔵 🔴
VOS DÉCLARATIONS	VOTRE PROFIL	AIDE À L'UTILISATION	ACTUALITÉS
DSN : installation de la norme 20	021 sur la plate-forme éditeur : des re ls à prévoir dans la mise à disposition	itards sont a prevoir dans la mise a disposition c a des CPM DGEIP	es CRM. Merci de patienter. X
DSN : installation de la norme 20 DSN, PASRAU, TOPAZE : Retard	021 sur la plate-forme éditeur : des re ls à prévoir dans la mise à disposition	itards sont a prevoir dans la mise a disposition c n des CRM DGFIP.	es Uraw, merci de patienter. X
A DSN : installation de la norme 20 DSN, PASRAU, TOPAZE : Retard	221 sur la plate-forme editeur: des re ls à prévoir dans la mise à disposition	tards sont a prevoir dans la mise a disposition o n des CRM DGFIP.	es Orkin, merci de pastenter.

Cliquer sur « Créer votre compte déclarant » :

GIP Modernisation des déclarations sociales
S'inscrire sur net-entreprises
Toutes les entreprises et les indépendants ainsi que leurs mandataires peuvent grâce à ce point d'entrée unique déclarer et télérégler l'ensemble des cotisations sociales relevant du régime général, indépendant et agricole.
L'inscription et l'utilisation de net-entreprises sont entière et gratuites.
CRÉER VOTRE COMPTE DÉCLARANT

Entrer TOUS les champs demandés :

Entrez votre n° Siret : 14 chiffres	\otimes
le champ est obligatoire.	
lom*	Prénom*
Saisissez votre nom	Saisissez votre prénom
éléphone*	Téléphone portable
Saisissez votre téléphone : 10 chiffres	Saisissez votre téléphone portable : 10 chiffres
Courriel*	Confirmation courriel*
Saisissez votre courriel	Confirmez votre courriel
: champs requis	
	JE M'INSCRIS

Puis cliquer sur :

	JE M'INSCRIS	

Il sera ensuite impératif d'« accepter les conditions d'utilisation » de Net-entreprises, sans quoi, il sera impossible de continuer l'inscription :

GIP Modernisation des déclarations sociales	Votre compte Vous inscrire / Vous connecter
PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES	
Conditions générales	
č	
CONDITIONS GÉNÉRALES APPLICABLES AU SERVICE NET-ENTREPR (Applicables à compter de l'inscription au service)	RISES
PRÉAMBULE	
net-entreprises est un service proposé aux entreprises, établissements d'une entreprise, travailleurs indépendants, d'effectuer, par internet, leurs déclarations sociales aux organismes de protection sociale et de bénéficier de services d'ir	associations. ci-après "l'employeur" pour leur permettre nformation (ci-après "le service").
TELECHARGER (40 KB)	JE REFUSE JACCEPTE

Après l'acceptation, vous arrivez sur la page qui récapitule les informations relatives à l'entreprise :

Identification de votre établissement			
L Vos coordonnées			
Nom	Prénom		
Tél. fixe	Tél. portable		
Adresse électronique			
Abonnement aux services d'information : 🗹			
Votre établissement de rattachement			
Siret	Raison sociale		
			_
Votre adresse principale			

En cas d'erreur, il est impératif de contacter le Centre de Formalités des Entreprises.

Si les informations sont correctes, passer à l'étape suivante de création du mot de passe et de la question secrète :

➡ ABANDONNER L'INSCRIPTION	C ÉTAPE PRÉCÉDENTE	ÉTAP	E SUIVANTE 🛛 🕥	D

Il conviendra en effet, de créer un mot de passe, qui reste personnel, puis le confirmer, ainsi qu'une question secrète :

Mot de passe *	Confirmation *	\bigcirc	Nous vous in	witons à bien
Au moins 6 lettres * Au moins 2 chiffres * Au plus 20 caracteres * Mélange majuscule / minuscule Caractères accentués / spéciaux Qualité de votre mot de passe :			enregistrer la passes utilisé conserver à discrétion.	es mots de és et de les votre seule
Renseignez votre question secrète En cas de perte ou d'oubli de votre mot de passe, la question secrèt caractères minimum) / réponse (5 caractères minimum) et validez. Veuillez salair une question * Dans quel département est ma société	Veuillez saisir une réponse *	saisissez le couple de question (10		
nsuite, « Valider » :				
ABANDONNER L'INSCRIPTION		ÉTAPE PRÉCÉDI	ENTE VALIDER	

Si tout est correct, vous arrivez sur un écran récapitulatif reprenant les données d'identification :

os données d'authentification			
Données d'authentification			
Voici vos données d'authentification pour accéder à net-entreprises Siret			
Nom	Prénom		
Mot de passe			
Question secrète			
En cas de perte de votre mot de passe, vous devrez répondre à la question suiva	Résource resolte		
Question	Le fue		

Il conviendra, afin de finaliser votre inscription ainsi que l'étape 1 de cliquer sur « S'inscrire aux services Net-entreprises » :



ETAPE 2 : Adhésion aux services Net-Entreprises

Après avoir transmis l'ensemble des informations d'identification de votre entreprise, il convient, ensuite, d'adhérer aux services proposés.

Ainsi, quand vous arrivez sur votre écran personnel (vos coordonnées figurent en haut à droite) où vous devez renseigner le profil de l'entreprise, il faudra choisir :

1/ « Votre entreprise »

2/ « Une entreprise ou un organisme du secteur privé »

GIP Modernisation des déclarations sociales	Administrateur - Déclarant
PORTAIL OFFICIEL DES DECLARATIONS	SOCIALES ENLIGNE
Répondez aux quelques questions ci-dessous, ce qui nous permettra de détern aurez besoin. À noter : Pour en savoir plus sur les déclarations de net-entreprises cliquez ici Attention, toute inscription non terminée sera automatiquement supprimée. L	niner votre profil d'entreprise et de vous proposer les services dont vous X e compte rendu d'inscription confirmera que votre inscription est terminée
Inscription de votre entreprise Image: Comparison of the state	
★ Vous souhaitez utiliser Net-Entreprises pour	↑ Vous êtes
Votre entreprise	Une entreprise ou un organisme du secteur privé
Votre entreprise et vos clients	Un indépendant seul
	Un indépendant avec salarié(s)

Il conviendra alors, de cliquer sur « Les cotisations sociales et contribution pour une entreprise ou un organisme du secteur privé ».

↑	Vos souhaitez utiliser les services liés à
	La DSN pour toutes les procédures qu'elle remplace
	L'embauche pour une entreprise ou un organisme du secteur privé
	L'assurance maladie
	Le départ de salarié
\langle	Les cotisations sociales et contributions pour une entreprise ou un organisme du secteur privé
	Les services du BTP



Puis choisir « cotisations DUCS » et « valider » :

Il faudra valider à nouveau votre choix :

VALIDATION DE VOS DECLARATIONS	×
Les réponses que vous venez de donner nous permettent de sélectionner les services auxquels vous êtes éligibles. Dans le cas o cette sélection des services ne vous convient pas, vous avez la possibilité de modifier cette sélection par défaut en cliquant sur " Modifier la liste des déclarations " et en ajoutant et/ou supprimant les services de la liste.	ù ,
DUCS - Déclaration unifiée de cotisations sociales	
X ANNULER MODIFIER LA LISTE DES DÉCLARATIONS VALIDER	

L'étape d'inscription se termine, cliquer sur « Etape suivante » :

DEP NET-ENTREPRISES-FR GIP Modernisation des déclarations sociales		
PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCI		
Vous recevrez un message de confirmation de votre inscription	×	
Votre inscription en tant qu'entreprise déclarante		
1 Inscription		
Voici les différentes étapes pour vous inscrire. Vous pouvez modifier vos choix précédents en cliquat	nt sur le bouton « Étape précédente » :	
1. Validation de l'inscription.		
 Complément d'inscription pour l'adhésion au télépaiement à la norme SEPA et / ou au choix o services sélectionnés). 	des organismes destinataires (étape optionnelle dépendante des	\bigvee
A la fin de votre inscription, vous pourrez imprimer le récapitulatif de votre inscription au format po	If. Vous pouvez télécharger le progiciel gratuit Acrobat Reader.	F
		1
	CIAFE FREUEDENIE EIAPE SUIVANIE	

Cliquer sur « Valider » pour valider définitivement l'inscription :

					REPRISES.FR des déclarations sociales	GIP Modernisation
			IONS SOCIALES	ES DÉCLARAT	FICELDES	ORTAIL OF
	onnées 🗙	CÉDENTE » pour revenir sur les	ription. Cliquer sur le bouton « ÉTAP	CRIPTION » pour terminer l'insc	oouton « VALIDER L'INSCRII vlement.	Cliquer sur le b saisies préalab
				on	e l'inscription	Validation d
						Nom de l'entreprise :
				· · · · ·		_
				établissement	s pour chaque éta	Habilitation
	Payer	↓ Déclarer	Déclarations	établissement ¢	s pour chaque éta	Habilitation: Etablissements
	Payer Tous 🔻	↓ Déclarer Tous ▼	Déclarations	établissement 0	s pour chaque éta	Etablissements
•	Payer Tous •	Déclarer Tous	Déclarations	établissement ≎	s pour chaque éta	Etablissements

On arrive sur le récapitulatif :

C	NET-ENTREPRISES.FR GIP Modernisation des déclarations sociales	D 015 Jelarant
POR	TAIL OFFICTEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES	ENLIGNE
G	Nous vous remercions de vous être inscrit(e). Cliquez sur le bouton "imprimer le récapitulatif" pour imprimer les modifications opérées sur l'inscription Pour garantir vos échanges avec vos organismes de protection sociale et net-entreprises.fr et accéder à l'e il est nécessaire de valider votre adresse électronique.	X n. ensemble des fonctionnalités de net-entreprises,
Co	mpte rendu	
	Souscriptions	
,	ous avez souscrit à : • DUCS, vous devez procéder à la saisie des informations de complément d'inscription (validation des organis ainsi que les formalités liées au SEPA).	mes destinataires et saisie des comptes bancaires

A l'issue de votre inscription, vous allez recevoir sur la boite mail que vous avez préalablement renseignée, un lien de validation sur lequel il faudra cliquer :

----- Forwarded message ------De: <C124.inscriptions@net-entreprises.fr> Date: lun. 19 oct. 2020 à 10:56 Subject: Votre inscription à net-entreprises To: Madame, Monsieur, À l'attention de

Vous êtes désormais inscrit comme administrateur sur net-entreprises.fr.

Pour garantir vos échanges avec vos organismes de protection sociale et <u>net-entreprises.fr</u> et accéder à l'ensemble des fonctionnalités de net-entreprises, il est nécessaire de valider votre adresse en cliquant sur ce lien : <u>validation de votre adresse électronique</u>.



Vous êtes désormais inscrit sur le site Net-entreprises ainsi qu'à ses services. Nous vous invitons à conserver ce mail comme preuve de votre adhésion aux services de net-entreprises.

ETAPE 3 : Inscription au service AT/MP

Après avoir réalisé l'inscription et l'identification de votre entreprise, il convient désormais d'adhérer au service AT/MP.

A cette fin, il faut se connecter à son compte :	\sim		
NET-ENTREPRISES·FR GIP Modernisation des déclarations sociales	Q	Votre e Anpre Vous inscrir (Vous connecter)	

Entrer les codes de connexion :

Vous connecter	
Veuillez utiliser vos identifiants et <u>Utiliser un certificat</u> SIRET	mot de passe.
Entrez votre n° Siret : 14 chiffre	es 🔗
Ce champ est obligato Nom Saisissez votre no	Prénom Saisissez votre prénom
Mot de passe	

Cliquer sur le symbole d'accueil puis « gérer les déclarations » :

NET-ENTREPRISES-FR GIP Modernisation des déclarations sociales			Φ
PORTAIL OFFICIEL DES DÉ	CLARATIONS SOCIALES		
Vos déclarations			
e age d'accueil			
Gérer les habilitations DSN (régin			
Gérer les babilitations DSN (rég			
Gérer les déclarations			
Gérer les déclarants			
Gérer les habilitations			
Consultation			
Consulter le récapitulatif			
Consulter l'historique des inscriptions			
Demande en attente			
Gérer les déclarants en attente de gestion			
Activer les administrateurs en attente de gestion	VOTRE ESPACE ENTREPRISE	VOS SERVICES COL	us vous aider ?
		Pouvons-not	us vous alder ?

La déclaration DUCS étant inutile, il est possible, <u>après l'avoir sélectionnée</u>, de la supprimer en la transférant de la colonne de droite à la colonne de gauche via la flèche réservée à cet effet. Elle peut néanmoins être conservée sans aucune conséquence.

Puis « Valider » :

Liste des déclarations disponibles	Liste des déclarations sélectionnées
PAMC - Déclaration sociale des professionnels de santé affiliés aux	DUCS - Déclaration unifiée de cotisations sociales
jimes PAM Conventionnés	
I (ex-DCR) - Déclaration sociale des indépendants	
cl. CRPCEN - Déclarations à la CRPCEN	
cl. MSA - Déclarations MSA	
cl. Pôle VRP multicarte - Déclaration des employeurs de VRP	
ulticartes 📃 🧹	
n Compte Formation - Abondements des comptes de vos salariés	
t-intempéries - Déclaration d'arrêt de travail et de demande de	
nboursement	
SPALL, Prélàvement à la source nour les revenus autres	

Afin de s'inscrire au service AT/MP, il faut sélectionner dans la colonne de gauche la déclaration « Compte AT/MP – compte accident du travail/maladie professionnelle » et la transférer dans la colonne de droite à l'aide de la flèche :

		Liste des declarations disponibles
L .	e en EDI	(0000) Fattateori a basenine choninge Opport (Insc. EDI) - Inscription à l'attestation d'assurance chômage en EDI (salsie) - Attestation d'assurance chômage - formulaire lestation de salaire - Attestation pour le versement des indemnités urnalières P: Déclaration - Compte professionnel de prévention: Déclaration { C. Concil: Déclaration - Compte professionnel de prévention: Déclaration {
	sionnelle	mpte AT/MP - Compte accident du travail / maladie professionnelle
		ITIZEN - Service de parement comzen
	lée	DS-U - Déclaration automatisée des données sociales unifiée
	lée >	1712EN - Servicé de palement contactiv DS-U - Déclaration automatisée des données sociales unifiée DS-U CI-BTP - DADS-U aux calsses Congés intempéries BTP

Puis « Valider » :



La procédure est terminée et l'accès au service sera disponible sous un délai de 24 heures.



L'ensemble des opérations étant réalisés, vous pouvez quitter le site et vous déconnecter.